



1 -- Name of the Corporation	Dénomination sociale de la société	2 -- Corporation No. - N° de la société
3 -- The province or territory in Canada where the registered office is situated	La province ou le territoire au Canada où se situe le siège social	
4 -- The classes and any maximum number of shares that the corporation is authorized to issue	Catégories et le nombre maximal d'actions que la société est autorisée à émettre	
5 -- Restrictions, if any, on share transfers	Restrictions sur le transfert des actions, s'il y a lieu	
6 -- Number (or minimum and maximum number) of directors	Nombre (ou nombre minimal et maximal) d'administrateurs	
7 -- Restrictions, if any, on the businesses the corporation may carry on	Limites imposées aux activités commerciales de la société, s'il y a lieu	
8 -- (1) If change of name effected, previous name	(1) S'il y a changement de dénomination sociale, indiquer la dénomination sociale antérieure	
(2) Details of incorporation	(2) Détails de la constitution	
9 -- Other provisions, if any	Autres dispositions, s'il y a lieu	
10 -- Reasons for dissolution	Raisons de la dissolution	
11 -- Interest of applicant in revival of the dissolved corporation	Intérêt du demandeur dans la reconstitution de la société dissoute	

Date	Signature	13 -- Address of applicant - Adresse du demandeur
For Departmental Use Only À l'usage du ministère seulement Filed Déposée	Printed Name - Nom en lettres moulées	

Articles of Revival FORM 15 INSTRUCTIONS

General

If you require more information in order to complete Form 15, you may wish to consult the Policy of the Director Concerning Revivals under section 209 and the Revival Kit of the *Canada Business Corporations Act*.

Item 1

Set out the full legal name of the corporation which complies with sections 10 and 12 of the Act. Articles of revival must be accompanied by a Canada-biased NUANS search report dated not more than ninety (90) days prior to the receipt of the articles by the Director. Upon request, a number name may be assigned under subsection 11(2) of the Act, without a search.

Item 2

If applicable, set out the corporation number.

Item 3

Set out the name of the province or territory within Canada where the registered office is situated.

Item 4

Set out the share structure of the corporation exactly as it was before dissolution, except that any shares previously with nominal or par value must now be without nominal or par value.

Item 5

No new restrictions may be placed on the right to transfer shares of the revived corporation.

Item 6

The number of directors must be the same as the number of directors of the dissolved corporation.

Item 7

Any restrictions to be placed on the business of the revived corporation must be identical to such restrictions or objects of the corporation before its dissolution.

Item 8

- 1) Set out the name of the dissolved corporation if a change of name is effected on revival.
- 2) Set out the date of incorporation of the dissolved corporation. If the dissolved corporation has been subject to any previous continuance or amalgamation, set out the details of each such continuance or amalgamation, i.e., the date, any change of name and the name and provision of the statute under which it was affected.

Item 9

No provisions may be added that were not included in the charter of the dissolved corporation.

Item 10

State the reasons why the dissolved corporation was dissolved, including specific references when applicable to the statutory provisions under which it was dissolved.

Item 11

State details of the applicant's interest in the dissolved corporation and why the applicant seeks to have the corporation revived. According to s. 209(6) of the Act, the applicant must be an interested person which includes:

- a) a shareholder, a director, an officer, an employee or a creditor of the dissolved corporation
- b) a person who has a contractual relationship with the dissolved corporation
- c) a person who was not a person described in paragraph (a) at the time of dissolution, but would be such a person if a certificate of revival is issued
- d) a trustee in bankruptcy for the dissolved corporation

Item 12

Set out the first given name, initial and family name of the applicant.

Item 13

Set out the business or residential address of the applicant.

The information you provide in this document is collected under the authority of the *Canada Business Corporations Act* and will be stored in personal information bank number IC/PPU-049. Personal information that you provide is protected under the provisions of the *Privacy Act*. However, public disclosure pursuant to section 266 of the *Canada Business Corporations Act* is permitted under the *Privacy Act*.

Other Documents

If there has been no change in the directors or registered office of the Corporation during the period of dissolution, the applicant may, but is not required to, file Form 3 and Form 6. Where changes have taken place, Form 3 and Form 6 signed by a director or an authorized officer or an authorized agent should be filed.

The completed document and fees payable to the Receiver General for Canada are to be sent to:

The Director, Canada Business Corporations Act
Jean Edmonds Towers, South
9th Floor
365 Laurier Ave. West
Ottawa, Ontario K1A 0C8
or by facsimile at (613) 941-0999

Clauses de reconstitution FORMULE 15 INSTRUCTIONS

Généralités

Si vous désirez obtenir de plus amples informations afin de compléter la formule 15, veuillez consulter la politique concernant les reconstitutions (a. 209) ainsi que les procédures pour les demandes de reconstitution en société.

Rubrique 1

Indiquer la dénomination sociale complète de la société, laquelle doit satisfaire aux exigences des articles 10 et 12 de la Loi. Les clauses de reconstitution doivent être accompagnées d'un rapport de recherche NUANS couvrant le Canada, dont la date remonte à quatre-vingt-dix (90) jours ou moins avant la date de réception par le directeur des clauses de reconstitution. Si un numéro matricule est demandé en guise de dénomination sociale, il peut être assigné, sans recherche préalable, en vertu du paragraphe 11(2) de la Loi.

Rubrique 2

S'il y a lieu, indiquer le numéro de la société.

Rubrique 3

Indiquer le nom de la province ou du territoire au Canada où le siège social se situe.

Rubrique 4

Indiquer la structure exacte du capital de la société avant la dissolution, sauf que toute action préalablement avec valeur nominale ou au pair doit dorénavant être sans valeur nominale ou au pair.

Rubrique 5

Aucune nouvelle limite ne doit être imposée sur le droit de transfert des actions de la société reconstituée.

Rubrique 6

Le nombre des administrateurs doit être le même que celui de la société dissoute.

Rubrique 7

Toute limite concernant les activités commerciales de la société reconstituée doit être identique aux limites ou aux objets de la société avant sa dissolution.

Rubrique 8

- 1) Indiquer la dénomination sociale de la société dissoute si un changement de dénomination sociale est effectué lors de la reconstitution.
- 2) Indiquer la date de constitution de la société dissoute. Si la société dissoute a fait l'objet d'une prorogation ou d'une fusion antérieure, indiquer les détails de chaque prorogation ou fusion, soit la date, tout changement de dénomination, ainsi que le nom et la disposition du texte de loi en vertu duquel elle a été opérée.

Rubrique 9

Aucune disposition ne peut être ajoutée à moins qu'elle ne soit déjà énoncée dans la charte de la société dissoute.

Rubrique 10

Donner les raisons pour lesquelles la société a été dissoute, notamment, le renvoi précis à la disposition statutaire en vertu de laquelle elle a été dissoute, s'il y a lieu.

Rubrique 11

Donner les détails de l'intérêt du demandeur dans la société dissoute et indiquer pourquoi il demande la reconstitution de la société. En vertu de l'article 209(6) de la Loi, le demandeur doit être un intéressé, ce qui s'entend:

- a) d'un actionnaire, administrateur, dirigeant, employé ou créancier de la société dissoute
- b) de toute personne ayant un lien contractual avec la société dissoute
- c) de toute personne qui bien que non visée par l'alinéa a) à la date de la dissolution, le deviendrait si la société était reconstituée
- d) du syndic de faillite de la société dissoute

Rubrique 12

Indiquer le prénom, les initiales et le nom de famille du demandeur.

Rubrique 13

Indiquer l'adresse d'affaires ou domiciliaire du demandeur.

Les renseignements que vous fournissez dans ce document sont recueillis en vertu de la *Loi canadienne sur les sociétés par actions*, et seront emmagasinés dans le fichier de renseignements personnels IC/PPU-049. Les renseignements personnels que vous fournissez sont protégés par les dispositions de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Cependant, la divulgation au public selon les termes de l'article 266 de la *Loi canadienne sur les sociétés par actions* est permise en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

Autres documents

Lorsque qu'aucun changement d'adresse du siège social ou changement des administrateurs n'est survenu, le demandeur peut, mais n'est pas requis de le faire, compléter les formule 3 et formule 6. Lorsque des changements à l'adresse du siège social et/ou des changements d'administrateurs, les formule 3 et formule 6 doivent être complétées par un directeur, un dirigeant autorisé ou un agent autorisé.

Le document complété et les droits payables au receveur général du Canada doivent être envoyés au :

Directeur, Loi canadienne sur les sociétés par actions
Tours Jean Edmonds, sud
9ième étage
365, ave Laurier ouest
Ottawa (Ontario) K1A 0C8
ou par télécopieur ou (613) 941-0999